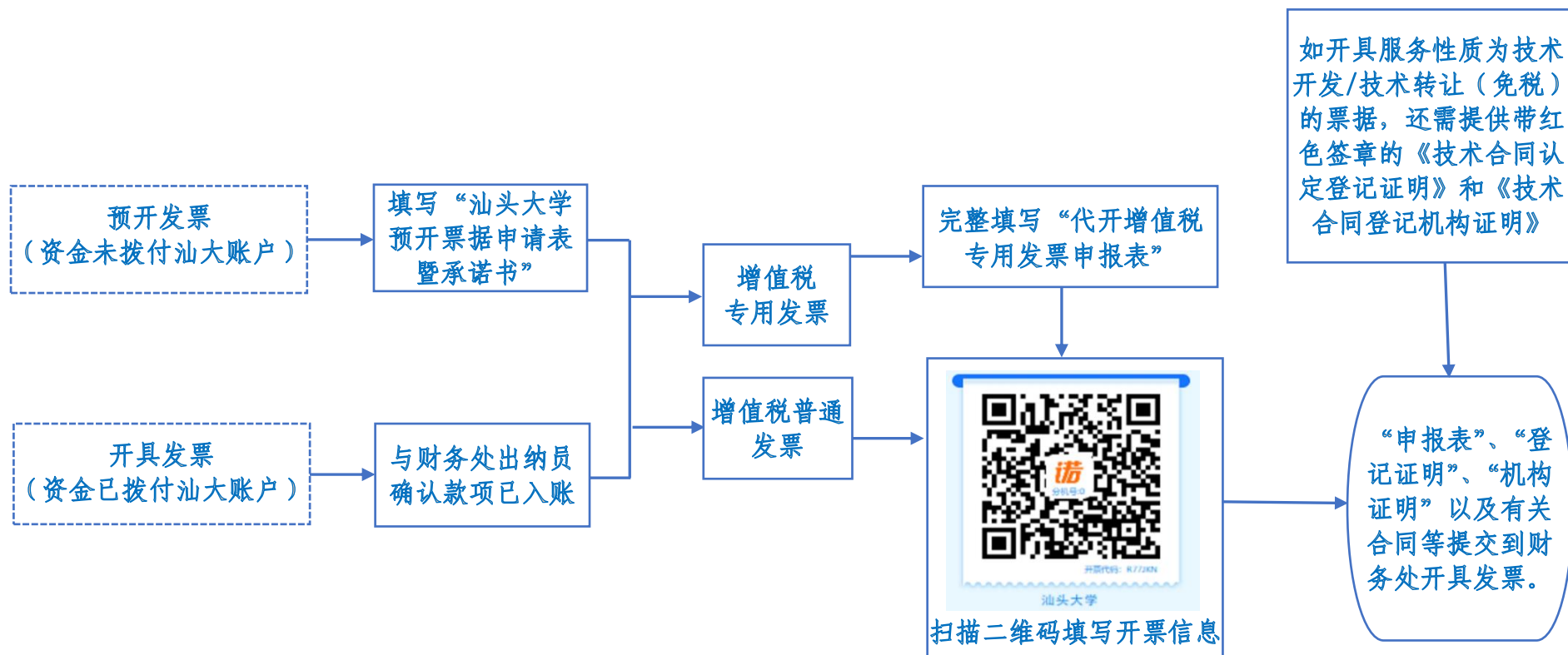


汕头大学发票开具流程图



- 备注:
1. 申请预开发票及其他票据问题请联系 86502654。
 2. 确认汕大账户已收款请联系 86502465。
 3. “汕头大学预开票申请表暨承诺书”请登录财务处网站“下载专区”下载。
 4. 更详细业务信息请登录财务处网站“业务流程”下载“申请开立票据工作指引”。